

مراحل گردش کار مقررری دانشجویان دکتری

مراجعه به سیستم گلستان ← منوی پیشخوان ← بررسی مشکلات آموزشی ← درخواست جدید :

۲ درخواست جدید

انتخاب کنید

۱ درخواست بررسی مشکلات آموزشی

انتخاب نوع درخواست

۳ شماره دانشجو

نوع درخواست

مقررری دانشجویان دکتری

۴ ثبت کنید (ترم جاری به غیر از ترم تابستان)

۵ متن درخواست ثبت گردد

۶ ایجاد

بررسی تغییرات

حذف

درخواست بررسی مسائل و مشکلات آموزشی دانشجو

شماره دانشجو

مشخصات درخواست

نوع درخواست: مقررى دانشجويمان دکترى

ترم

درخواست اول

مشاهده کامل درخواست

بستن پنجره ۷

ارسال درخواست به پیشخوان خدمت مراجعه نمایید. کد ۱۰۰-۱۱۶۸۴ : درخواست شما با موفقیت ثبت شد. لطفا جهت تکمیل، تایید و ارسال



پیشخوان خدمت

کاربر

پیشخوان خدمت

درخواست جدید

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

جستجو

موضوع	فرستنده	عملیات	شخصی
مقررى دانشجويمان دکترى - دانشجوى گرامى لطفا با کلیک بر روی دکمه ارسال، درخواست خود را برای استاد راهنما ارسال نمایید.		۱	<ul style="list-style-type: none"> کارت دانشجویی فارغ التحصیلی تقاضای انتقال و تغییر رشته درخواست بررسی مشکلات آموزشی ثبت نام اصلی

جهت ارسال کلیک کنید ۹

- پس از ارسال درخواست دانشجو ، درخواست جهت تأیید برای استاد راهنما فرستاده می شود:

پیشخوان خدمت

کاربر

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو

موضوع	فرستنده	عملیات
مقرری دانشجویان دکتری -		

شخصی (۱)

- فارغ التحصیلی
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی (۱)
- تشویق مقالات
- تایید فعالیتهای پژوهشی
- درخواست اعتبار پژوهشی
- تمدید قرارداد اعضا هیات علمی
- تکمیل فرم های درخواست و ارزیابی فعالیت- انتخاب
- فعالیت ها و ارائه درخواست ترفیع جدید
- درخواست بررسی مسائل خوابگاهی
- درخواست مجوز ادامه تحصیل برای دانشجویان دکتری

تایید

توضیح

تایید

- پس از تأیید درخواست دانشجو توسط استاد راهنما ، درخواست دانشجو در کار تابل سرپرست تحصیلات تکمیلی جهت تأیید ارسال می گردد:

پیشخوان خدمت

کاربر

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو

موضوع	فرستنده	عملیات
مقرری دانشجویان دکتری -		

شخصی (۱)

- سرپرست تحصیلات تکمیلی شیمی (۱)
- فارغ التحصیلی
- تقاضای انتقال و تغییر رشته
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی (۱)
- درخواست دفاع
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی- پژوهشی
- ثبت درخواست مهمانی
- درخواست کارآموزی
- درخواست بررسی مسائل خوابگاهی
- درخواست مجوز ادامه تحصیل برای دانشجویان دکتری
- مدیر گروه شیمی

تایید

توضیح

تایید

- مرحله بعدی درخواست ، به کارشناس تعیین مقرری دانشجویان دکترا در واحد تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارجاع داده شده و پس از ثبت و موافقت /عدم موافقت درخواست ، جوابیه برای دانشجویان بصورت پیامک ارسال می گردد.